

Inhoud

1. Inleiding PRISMA.....	2
2. Rollen in PRISMA	2
3. Overzicht pagina.....	2
4. Subproject.....	3
5. Overzicht van statussen bevinding	4
6. Overzicht van statussen afwijking.....	4
7. Toelichting processtappen afwijking.....	5

1. Inleiding PRISMA

PRISMA is een zogenaamde webbased-tool, waarbij niets geïnstalleerd hoeft te worden. PRISMA kan het best worden gebruikt met de browser Chrome, maar werkt ook in Safari en Firefox. Internet Explorer wordt **niet** ondersteund! De login gaat via een Portal.

URL voor klanten en beoordelingsteam: <https://prisma.rva.nl/login>



2. Rollen in PRISMA

Er zijn 4 verschillende rollen in PRISMA:

1. PCA
2. Klantvertegenwoordiger (KV)
3. Technical assessor (TA)
4. Lead assessor (LA)

Er wordt ingelogd per rol. Per rol is een andere account nodig. Bijvoorbeeld als LA en als TA.

3. Overzicht pagina

De rol waarmee u inlogt, staat linksboven onder uw naam.

Nadat u bent ingelogd komt u in uw Takenlijst terecht: "Mijn Taken".



In de linker kolom staan, naast “Mijn taken”, nog een aantal menu-opties:

- **Subprojecten:** Hierin worden alle subprojecten getoond behorende bij uw rol.
Let op: er kunnen meerdere pagina's met subprojecten zijn.
- **Help:** Momenteel niet in gebruik.
- **Releases:** Hier treft u de laatste updates van PRISMA. Staat er een rood bolletje bij de menu-optie? Dan zijn er verbeteringen doorgevoerd. Bij een nieuwe versie van PRISMA, staan hierin de wijzigingen benoemd t.o.v. de vorige versie.
- **Log uit:** Klik hierop om uit te loggen.



4. Subproject

Bij het openen van uw subproject, opent het onderstaande scherm:



Een toelichting op de verschillende tabbladen:

Tabblad	Wat
Bevindingen	Hier komen de bevindingen en kan de status worden gevolgd. Een nieuwe bevinding kan worden aangemaakt.
Afwijkingen	Hier komen de afwijkingen en kan de status worden gevolgd. Hier kan een nieuwe afwijking worden aangemaakt. (gaat naar hetzelfde formulier)
Documenten	Hier staan alle documenten die zijn geüpload ten behoeve van het subproject. En er kunnen nieuwe documenten worden toegevoegd.
Rapporten	Hier staan de Rapporten die de LA heeft aangemaakt. De LA kan hier nieuwe rapporten genereren.

5. Overzicht van statussen bevinding

De bevinding krijgt gedurende het proces een aantal keer een nieuwe status.
Zie hieronder de betekenis per status.

Status van de bevinding	Processtap	Actie door	Betekenis
TA F	Aanmaken bevinding	TA	De TA heeft de bevinding aangemaakt, maar nog niet doorgestuurd aan de LA.
F naar LA		LA	De TA heeft de bevinding aangemaakt en doorgestuurd aan de LA.
F naar KV		-	De LA heeft het Bevindingenrapport gegenereerd en de F's zijn doorgezeten naar de KV.

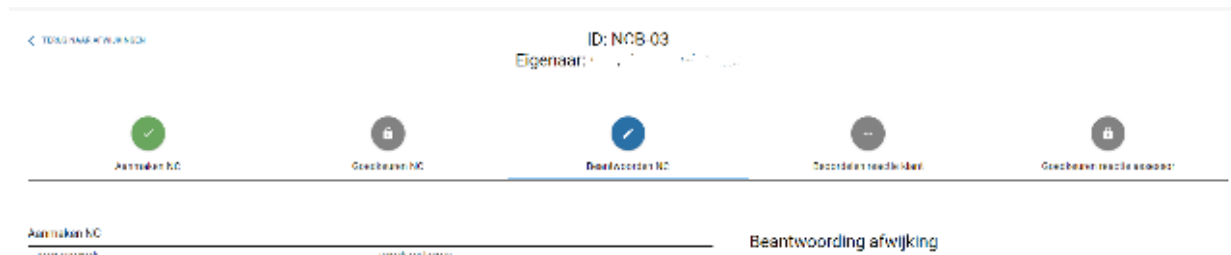
6. Overzicht van statussen afwijking

De afwijking krijgt in het proces telkens een nieuwe status.
Hieronder staat de betekenis van elke status aangegeven.

Status van de afwijking	Processtap	Actie door	Betekenis
TA NC	Aanmaken NC	TA	De TA heeft de NC aangemaakt, maar nog niet doorgestuurd aan de LA.
TA NC naar LA		LA	De TA heeft de NC aangemaakt/aangepast en doorgestuurd aan de LA.
LA NC retour TA	Goedkeuren NC	TA	De LA heeft feedback gestuurd naar de TA en de NC ter aanpassing retour gestuurd.
NC Nieuw		LA	De LA heeft de NC goedgekeurd, maar nog geen afwijkingenrapport aangemaakt, dus de NC is nog niet zichtbaar voor de KV.
NC naar KV		KV	De LA heeft het afwijkingenrapport gegenereerd en de NC's zijn doorgezeten naar de KV.
Reactie Klant	Beantwoorden NC	TA	De KV heeft de NC beantwoord.
Oordeel reactie	Beoordelen reactie klant	LA	De TA heeft de reactie van de KV beoordeeld, maar deze is nog niet beoordeeld door de LA.
Reactie TA retour	Goedkeuren reactie technical assessor	TA	De LA heeft feedback gestuurd naar de TA en heeft dit oordeel retour gestuurd aan de TA.
Reactie OK, NC gesloten		-	De LA heeft de afhandeling goedgekeurd. De NC is gesloten.
Reactie Deels OK		KV	De TA en LA zijn het eens dat de reactie van de KV deels (of niet) OK is. Een volgende ronde is nodig.
Akkoord, effectiviteit nodig		KV	De TA en LA zijn het eens dat de KV ook de 4 ^e O (Operationaliteit) moet aanleveren.

7. Toelichting processtappen afwijking

Elke afwijking (NC) doorloopt 5 stappen, hieronder aangegeven met “bollen”.



De kleuren van de “bollen” hebben verschillende betekenissen:

Blauw	De actieve stap op dit moment.
Groen	Deze stap is reeds doorlopen.
Grijs	U heeft geen rechten om de inhoud van deze stap in te zien of deze stap is nog niet geweest.

Bij elke stap worden gegevens over de afwijking toegevoegd.