

Raad voor Accreditatie (RvA)

**Specifiek Accreditatie-
Protocol (SAP) voor
certificatie van Opsporen
Ontplofbare Oorlogsresten**

Documentcode:

RvA-SAP-C031-NL
Versie 1.0, 26-01-2022

Een Specifiek Accreditatieprotocol (SAP) omschrijft het beoordelingsproces voor een specifieke accreditatie. De algemene RvA-Reglementen, -Beleidsdocumenten en -Toelichtingen zijn van toepassing op dit SAP. De actuele versie van dit SAP en andere genoemde RvA documenten is te vinden op de website van de RvA (www.rva.nl).

INHOUD

INLEIDING	4
1 Relevante documenten	4
1.1 Norm die voor accreditatie gebruikt wordt	4
1.5 Documenten met betrekking tot de uit te voeren conformiteitbeoordelingen	4
1.6 Specifieke wet- en regelgeving	4
2 Scope van accreditatie	5
3 Accreditatiebeoordelingen	5
3.2 Aard, inhoud en omvang van de beoordelingen	5
4 Specifieke aandachtspunten voor de RvA-beoordeling	6
5 Andere informatie	6
6 Wijzigingen ten opzichte van de voorgaande versie	6
Bijlage 1: Aanwijzingscriteria	7

INLEIDING

Dit SAP dient in samenhang met SAP-C000 te worden gelezen, en hierin worden alleen aanvullende of afwijkende aspecten opgenomen. Dit betekent dat delen van de nummering ontbreken (informatie is dan al te vinden in SAP-C000).

1 Relevante documenten

1.1 Norm die voor accreditatie gebruikt wordt

- NEN-EN-ISO/IEC 17021-1; Conformiteitsbeoordeling - Eisen voor instellingen die audits en certificatie van managementsystemen uitvoeren – Deel 1: Eisen

1.5 Documenten met betrekking tot de uit te voeren conformiteitbeoordelingen

Certificatie-instellingen certificeren tegen Certificatieschema voor het Opsporen van ontplofbare oorlogsresten d.d. 15 oktober 2020 dat is vastgesteld door de Stichting Veilig Omgaan met Explosieve Stoffen als bedoeld in artikel 1.5a, onderdeel c, van het Arbeidsomstandighedenbesluit (hierna te noemen Certificatieschema voor het Opsporen van ontplofbare oorlogsresten).

De Stichting Veilig Omgaan met Explosieve Stoffen (VOMES) is de schemabeheerder als bedoeld in artikel 1.5b, tweede lid, onder b, van het Arbeidsomstandighedenbesluit.

Het schema is door de minister gepubliceerd in de Staatscourant van 13 november 2020.

1.6 Specifieke wet- en regelgeving

Arbeidsomstandighedenwet;

Arbeidsomstandighedenbesluit ;

Arbeidsomstandighedenregeling.

De actuele (geconsolideerde) versie van deze documenten kan worden gedownload van de website met Nederlandse wetgeving

2 Scope van accreditatie

De algemene beleidsregels voor het definiëren van scopes zijn door de RvA vastgelegd in beleidsregel RvA-BR003. Specifiek voor de onderhavige accreditatie wordt de scope als volgt geformuleerd.

Type managementsysteem	Type beoordeling	Certificatieschema
Certificatie voor het opsporen van ontplofbare oorlogsresten		
Arbeidsomstandighedenbesluit, artikel 1.5b en artikel 1.5c		
<i>De accreditatie voor onderstaande activiteiten is geschikt voor aanwijzing</i>		
Opsporen van ontplofbare oorlogsresten managementsysteemcertificatie	Initiële, surveillance en herbeoordelingsaudits	Certificatieschema voor het opsporen van ontplofbare oorlogsresten
Deelgebied A: Opsporing ontplofbare oorlogsresten		
Deelgebied B: Civieltechnische ondersteuning		(NAW-0241)

3 Accreditatiebeoordelingen

3.2 Aard, inhoud en omvang van de beoordelingen

In aanvulling op de algemene regels voor de aard en omvang van de RvA beoordelingen, zoals vastgelegd in RvA-BR002 en RvA-BR005 gelden voor deze specifieke accreditaties de regels uit onderstaande tabel. De aard en omvang van de beoordelingen hangen af van de aangevraagde scope van accreditatie, een mogelijk reeds bestaande accreditatie en het functioneren van de instelling in het verleden (waar van toepassing).

Methoden van beoordelen	Initiële beoordeling ⁽¹⁾	Reguliere beoordelingen in de accreditatiecyclus ⁽²⁾	Scope uitbreiding ⁽³⁾
Vooronderzoek	√		√
Beoordeling op kantoor	√	Tweemaal in de cyclus	tenminste 2 dossiers ^(*) +
^(*) Tot maximaal 2 beoordelingsdagen per assessor / vakdeskundige	(klanten)dossiers: 1/2√n tenminste 2 dossiers ^(*) + Competentiedossiers: 25%; tenminste 2 competentiedossiers ^(*)	(klanten)dossiers: 1/3√n tenminste 2 dossiers ^(*) + tenminste de competentiedossiers van de bijwoning(en)/schaduwonderzoeken	Competentiedossiers: 25%; tenminste 2 competentiedossiers ^(*)
Bijwoning ⁽⁴⁾⁽⁵⁾	√ ⁽⁷⁾	Tweemaal in de cyclus ⁽⁶⁾	√
Aanwijzingscriteria (zie bijlage 1)	√	Eenmaal in de accreditatiecyclus	√

⁽¹⁾ Indien een CBI nog niet is aangewezen voor het certificatieschema, kan mogelijk gebruik worden gemaakt van de 'Tijdelijke accreditatie onder beperkende voorwaarden', overeenkomstig BR002

⁽²⁾ Een accreditatiecyclus bestaat uit drie controlebeoordelingen en een herbeoordeling.

⁽³⁾ Op basis van de aanvraag (formulier F105) zal de RvA bepalen hoe de uitbreiding uitgevoerd gaat worden.

⁽⁴⁾ Een bijwoning duurt zolang de totale audit duurt.

⁽⁵⁾ Mogelijk ook schaduwonderzoeken

⁽⁶⁾ De bijwoningen zullen in een cyclus verdeeld worden over deelgebied A en B, waarbij de nadruk ligt op initiële en herbeoordelingsaudits

⁽⁷⁾ Bij een initiële beoordeling van beide deelgebieden zal een bijwoning plaats vinden in deelgebied A of B en een dossierbeoordeling in het niet bijgewoonde deelgebied

4 Specifieke aandachtspunten voor de RvA-beoordeling

De volgende punten komen specifiek aan de orde in de beoordeling:

- De aanwijzingscriteria, zoals benoemd in [bijlage 1](#) van deze SAP⁽¹⁾;
- Conform artikel 1.5b van het Arbeidsomstandighedenbesluit stelt de aangewezen certificerende instelling jaarlijks voor 1 maart een verslag op van de door haar in verband met haar taak verrichte werkzaamheden, de rechtmatigheid en doeltreffendheid van haar werkzaamheden en werkwijze in het afgelopen kalenderjaar. Het verslag wordt Onze Minister toegezonden. Dit verslag wordt mogelijk gebruikt tijdens de beoordelingen.

5 Andere informatie

De RvA informeert de aanwijzende autoriteit (Inspectie SZW) over eventuele schorsingen en intrekkingen van de accreditatie voor dit onderwerp.

6 Wijzigingen ten opzichte van de voorgaande versie

Geen, dit is de eerste versie van dit document.

⁽¹⁾ De eisen in artikel 1.5b van het arbeidsomstandighedenbesluit zijn deels gelijk aan de eisen uit besluit 768/2008 ten behoeve van aanmelding. De werkwijze van de RvA ten aanzien van deze eisen is toegelicht in RvA-T043. De werkwijze bij deze aanwijzingscriteria is vergelijkbaar.

Bijlage 1: Aanwijzingscriteria

Overzicht van vereisten die de RvA als ‘dekkend’ beschouwt (presumption of conformity) voor de eisen uit artikel 1.5b van het arbeidsomstandighedenbesluit. De verwijzing naar het artikel nummer betreft het artikel van het Arbeidsomstandighedenbesluit. Waar de eisen uit de norm voor accreditatie niet volledig dekkend zijn wordt dit met een voetnoot toegelicht.

Eisen in het Arbeidsomstandighedenbesluit	EN ISO/IEC 17021-1
Artikel 1.5b, lid 1a Arbeidsomstandighedenbesluit <i>a. zij heeft rechtspersoonlijkheid ⁽²⁾;</i>	5.1.1
Artikel 1.5b, lid 1b Arbeidsomstandighedenbesluit <i>b. zij is onafhankelijk van de door haar te beoordelen personen, processen of systemen;</i>	5.2 6.1.2 6.2.1
Artikel 1.5b, lid 1c Arbeidsomstandighedenbesluit <i>c. zij, haar hoogste leidinggevenden en haar medewerkers die de certificatietaken verrichten, oefenen geen activiteiten uit die hun onafhankelijk oordeel of hun integriteit met betrekking tot de certificatietaken waarvoor zij is aangewezen, kunnen schaden;</i>	5.2 6.2.1
Artikel 1.5b, lid 1d Arbeidsomstandighedenbesluit <i>d. zij zorgt ervoor dat de activiteiten van haar dochterondernemingen of onderaannemers geen afbreuk doen aan de vertrouwelijkheid, objectiviteit of onpartijdigheid van haar certificatieactiviteiten;</i>	5.2.3 5.2.5 5.2.6 5.2.7 5.2.11 5.2.12 6.1.2 7.5.1 7.5.3b),c) 8.4
Artikel 1.5b, lid 1e Arbeidsomstandighedenbesluit <i>e. zij en haar medewerkers voeren de certificatieactiviteiten uit met de grootste mate van beroepsintegriteit en met de vereiste vakbekwaamheid op het specifieke werkveld en zijn vrij van elke druk en beïnvloeding, met name van financiële aard, die hun oordeel of de resultaten van hun certificatieactiviteiten kunnen beïnvloeden;</i>	5.2.3 7.1 7.2

⁽²⁾ Om aangewezen te worden dient een instelling rechtspersoonlijkheid te bezitten. Volgens het Burgerlijk Wetboek, boek 2, artikel 3 bezitten de volgende partijen rechtspersoonlijkheid: verenigingen, coöperaties, onderlinge waarborgmaatschappijen, naamloze vennootschappen, besloten vennootschappen met beperkte aansprakelijkheid en stichtingen. De volgende organisatievormen bezitten geen rechtspersoonlijkheid: V.O.F., eenmanszaak, CV en een maatschap naar Nederlands recht.

Eisen in het Arbeidsomstandighedenbesluit	EN ISO/IEC 17021-1
<p>Artikel 1.5b, lid 1g Arbeidsomstandighedenbesluit <i>g. haar voor de uitvoering van de certificatieactiviteiten verantwoordelijke medewerkers beschikken over:</i> 1°. een gedegen vakinhoudelijke opleiding die alle relevante certificatieactiviteiten omvat waarvoor zij is aangewezen; 2°. voldoende kennis van de eisen inzake de certificatiebeoordelingen die zij verrichten en voldoende bevoegdheden om deze beoordelingen uit te voeren; 3°. voldoende kennis over en inzicht in de toepasselijke geharmoniseerde normen, de relevante communautaire wet- en regelgeving en de nationale wet- en regelgeving; en 4°. de bekwaamheid om certificaten, dossiers en rapporten op te stellen die aantonen dat de beoordelingen zijn verricht;</p>	<p>7.1 7.2</p>
<p>Artikel 1.5b, lid 1h en 1i Arbeidsomstandighedenbesluit <i>h. de onpartijdigheid van de certificerende instellingen, hun hoogste leidinggevenden en hun beoordelingspersoneel wordt gewaarborgd;</i> <i>i. de beloning van hun hoogste leidinggevenden en hun beoordelingspersoneel hangt niet af van het aantal uitgevoerde beoordelingen of van de resultaten ervan;</i></p>	<p>5.2.2 5.2.3 5.2.12</p>
<p>Artikel 1.5b, lid 1j Arbeidsomstandighedenbesluit <i>j. zij sluit een wettelijke aansprakelijkheidsverzekering af ⁽³⁾</i></p>	<p>5.3.1</p>
<p>Artikel 1.5b, lid 1k Arbeidsomstandighedenbesluit <i>k. haar medewerkers zijn gebonden aan het beroepsgeheim ten aanzien van alle informatie waarvan zij kennisnemen bij de uit hoofde van dit besluit verrichte conformiteitsbeoordelingstaken, behalve ten opzichte van de bevoegde autoriteiten;</i></p>	<p>8.4</p>
<p>Artikel 1.5b, lid 1l Arbeidsomstandighedenbesluit <i>l. zij beschikt over een registratiesysteem waarin de gegevens die samenhangen met en die betrekking hebben op het verrichten van de certificatietaken waarvoor zij aangewezen wil worden, naar behoren worden vastgelegd;</i></p>	<p>9.9 10.2.4</p>
<p>Artikel 1.5b, lid 1m Arbeidsomstandighedenbesluit <i>m. zij heeft een schemabeheerder voor het ontwikkelen en zo nodig wijzigen van een certificatieschema dat onverkort door haar wordt gebruikt. Deze schemabeheerder draagt zorg voor een evenwichtige afweging van de belangen van alle belanghebbende partijen; en</i></p>	<p>⁽⁴⁾</p>

⁽³⁾ De eis uit het arbeidsomstandighedenbesluit is strikter aangezien een verzekering verplicht is. De norm voor accreditatie staat een andere voorziening toe als optie, dat is hier niet toereikend.

⁽⁴⁾ Deze eis is komt niet in de norm voor en wordt dus aanvullend beoordeeld.

Eisen in het Arbeidsomstandighedenbesluit	EN ISO/IEC 17021-1
<p>Artikel 1.5b, lid 1n Arbeidsomstandighedenbesluit <i>n. zij draagt er zorg voor dat een vastgesteld schema in de Staatscourant wordt gepubliceerd indien het schema niet door Onze Minister daarin wordt gepubliceerd..</i></p>	(5)
<p>Artikel 1.5b, lid 2 Arbeidsomstandighedenbesluit <i>Indien er meer certificerende instellingen zijn aangewezen voor hetzelfde werkveld:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <i>a. nemen zij deel aan het door hen gezamenlijk te organiseren overleg om te komen tot het geharmoniseerd verrichten van de certificatietaken waarvoor zij zijn aangewezen</i> <i>b. wijzen zij een gezamenlijke schemabeheerder aan voor het opstellen en zo nodig wijzigen van een gezamenlijk certificatieschema, dat onverkort door hen wordt gebruikt;</i> <i>c. hanteren zij de in het overleg genomen beslissingen en opgestelde documenten als algemene richtsnoeren; en</i> <i>d. zorgen zij ervoor dat hun medewerkers die de certificatietaken verrichten, op de hoogte zijn van de activiteiten, administratieve beslissingen en opgestelde documenten van het overleg.</i> 	(6)
<p>Artikel 1.5b, lid 3 Arbeidsomstandighedenbesluit <i>Certificerende instellingen informeren Onze Minister:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <i>a. over hun schemabeheerder, het certificatieschema en wijzigingen daarin en de wijze waarop het certificatieschema toegankelijk wordt gemaakt wanneer het niet door Onze Minister wordt gepubliceerd in de Staatscourant;</i> <i>b. over omstandigheden die van invloed zijn op de werkingssfeer van of de voorwaarden voor hun aanwijzing; en</i> <i>c. op verzoek, over de binnen de werkingssfeer van hun aanwijzing verrichte certificatieactiviteiten en andere activiteiten waaronder uitbesteding.</i> 	(7)
<p>Artikel 1.5b, lid 4 Arbeidsomstandighedenbesluit <i>4. Bij ministeriële regeling kunnen, zo nodig uitgesplitst naar werkveld, nadere regels worden gesteld met betrekking tot het eerste tot en met derde lid.</i></p>	(8)

(5) Deze eis is komt niet in de norm voor en wordt dus aanvullend beoordeeld.

(6) Deze eis is komt niet in de norm voor en wordt dus aanvullend beoordeeld.

(7) Deze eis is komt niet in de norm voor en wordt dus aanvullend beoordeeld.

(8) Deze eis is komt niet in de norm voor en wordt dus aanvullend beoordeeld.

Eisen in het Arbeidsomstandighedenbesluit	EN ISO/IEC 17021-1
<p>Artikel 1.5c, lid 1 Arbeidsomstandighedenbesluit <i>Indien een certificerende instelling certificatietaken uitbesteedt aan een onderaannemer of door een dochteronderneming laat uitvoeren, informeert zij Onze Minister hierover.</i></p>	(9)
<p>Artikel 1.5c, lid 2 Arbeidsomstandighedenbesluit <i>Een certificerende instelling neemt de volledige verantwoordelijkheid op zich voor de certificatietaken die worden verricht door een onderaannemer of dochteronderneming.</i></p>	6.2.1 7.5.3a)
<p>Artikel 1.5c, lid 3 Arbeidsomstandighedenbesluit <i>Een certificerende instelling houdt alle relevante documenten betreffende de beoordeling van de kwalificaties van een onderaannemer of dochteronderneming en betreffende de door een onderaannemer of dochteronderneming uit hoofde van dit besluit verrichte conformiteitsbeoordelingstaken ter beschikking van Onze Minister.</i></p>	7.5.1 7.5.4

⁽⁹⁾ Informeren van de minister komt in de norm niet voor en wordt dus aanvullend beoordeeld.