

Conversietabel: ISO 15189 elementen naar de RvA rubrieken

Normelement ISO 15189:2012 / RvA rubrieken (F095)

Hoofdstuk 4.

4.1.1.1	-	A.5 - Verantwoordelijkheden en bevoegdheden
4.1.1.2	-	A.1 - Juridische entiteit
4.1.1.3a	-	B.2 - Beheersing conflicterende activiteiten/belangen
4.1.1.3b	-	B.1 - Vrijwaring van druk
4.1.1.3c	-	B.2 - Beheersing conflicterende activiteiten/belangen
4.1.1.3d	-	G.6 - Uitvoering van het werk
4.1.1.3e	-	B.4 - Vertrouwelijkheid
4.1.1.4	-	A.5 - Verantwoordelijkheden en bevoegdheden
	of	D.3 – Functie-eisen voor personeel
4.1.1.4c	-	D.1 - Beschikbaarheid contract
4.1.1.4j	-	D.4 - Opleiding en training
4.1.1.4g	-	A.5 - Verantwoordelijkheden en bevoegdheden
4.1.2.1	-	A.5 - Verantwoordelijkheden en bevoegdheden
4.1.2.1i	-	A.5 - Verantwoordelijkheden en bevoegdheden
4.1.2.2	-	A.7 - Werkterrein bepaald
4.1.2.3	-	C.1 - Beleid en doelstellingen
4.1.2.4	-	C.1 - Beleid en doelstellingen
4.1.2.5	-	A.4 - Gedocumenteerde structuur
4.1.2.6	-	A.6 - Managementsysteem
	of	E.3 - Bekend bij klant, gepubliceerd
4.1.2.7	-	A.5 – Verantwoordelijkheden en bevoegdheden
4.2.1	-	A.6 - Managementsysteem
4.2.1d	-	A.6 - Managementsysteem
4.2.2.1	-	A.6 - Managementsysteem

- 4.2.2.2 - A.6 - Managementsysteem
- 4.3 - A.6 - Managementsysteem
- 4.4.1 - A.5 - Verantwoordelijkheden en bevoegdheden
- 4.4.2 - G.2 - Contract- en opdrachtverwerving
- 4.5.1 - F.6 - Uitbesteding
- 4.5.2 - G.8 - Rapportage
- 4.6 - F.1 - beschikbaarheid adequate middelen en voorzieningen
of F.5 - Inkoop
- 4.7 - E.1 - Vastgesteld en geschikt
of G.3 - Contact/interactie met de klant tijdens het proces
of H.5 - Te verlenen adviesdiensten en professionele interactie
- 4.8 - C.4 - Behandeling klachten en afwijkingen
- 4.9 - C.4 - Behandeling klachten en afwijkingen
- 4.10 - C.5 - Corrigerende en preventieve maatregelen
- 4.11 - C.5 - Corrigerende en preventieve maatregelen
- 4.12 - C.6 - Verbetering
- 4.13 - G.10 - Registratie inzake het proces
- 4.14.1 - C.2 - Interne audits
- 4.14.2 - C.3 - Directiebeoordeling
- 4.14.3 - C.3 - Directiebeoordeling
- 4.14.4 - C.3 - Directiebeoordeling
- 4.14.5 - C.2 - Interne audits
- 4.14.6 - C.3 - Directiebeoordeling
- 4.14.7 - C.3 - Directiebeoordeling
of C.6 - Verbetering
of E.3 - Bekend bij klant, gepubliceerd
of G.3 - Contact/interactie met de klant tijdens het proces

- 4.14.8 - C.3 - Directiebeoordeling
- 4.15.1 - C.3 - Directiebeoordeling
- 4.15.2 - C.3 - Directiebeoordeling
- 4.15.3 - C.3 - Directiebeoordeling
- 4.15.4 - C.3 - Directiebeoordeling

Hoofdstuk 5

- 5.1.1 - D.2 - Instructies personeel, functiebeschrijvingen
- 5.1.2 - G.2 - Contract- en opdrachtverwerving
- of G.9 - Beoordeling en review van resultaten, nemen van beslissingen
- 5.1.3 - D.2 - Instructies personeel, functiebeschrijvingen
- 5.1.4 - D.4 - Opleiding en training
- 5.1.5 - D.4 - Opleiding en training
- of D.6 - Supervisie en monitoring
- 5.1.6 - D.4 - Opleiding en training
- of D.5 - Kwalificeren voor werkzaamheden
- 5.1.7 - D.6 - Supervisie en monitoring
- 5.1.8 - D.4 - Opleiding en training
- 5.1.9 - D.7 - Registratie aangaande personeel
- 5.2.1 - F.1 - beschikbaarheid adequate middelen en voorzieningen
- 5.2.2 - F.1 - beschikbaarheid adequate middelen en voorzieningen
- 5.2.3 - F.1 - beschikbaarheid adequate middelen en voorzieningen
- 5.2.4 - F.1 - beschikbaarheid adequate middelen en voorzieningen
- 5.2.5 - F.1 - beschikbaarheid adequate middelen en voorzieningen
- 5.2.6 - F.3 - Blijvende geschiktheid
- 5.3.1.1 - F.1 - beschikbaarheid adequate middelen en voorzieningen
- of F.5 - Inkoop

- 5.3.1.2 - F.1 - beschikbaarheid adequate middelen en voorzieningen
- 5.3.1.3 - D.5 - Kwalificeren voor werkzaamheden
- of F.1 - beschikbaarheid adequate middelen en voorzieningen
- 5.3.1.4 - F.2 - Kalibratie en herleidbaarheid
- 5.3.1.5 - F.1 - beschikbaarheid adequate middelen en voorzieningen
- of F.3 - Blijvende geschiktheid
- 5.3.1.6 - F.3 - Blijvende geschiktheid
- 5.3.1.7 - F.1 - beschikbaarheid adequate middelen en voorzieningen
- of F.3 - Blijvende geschiktheid
- 5.3.2.1 - F.1 - beschikbaarheid adequate middelen en voorzieningen
- 5.3.2.2 - F.1 - beschikbaarheid adequate middelen en voorzieningen
- 5.3.2.3 - F.1 - beschikbaarheid adequate middelen en voorzieningen
- 5.3.2.4 - F.1 - beschikbaarheid adequate middelen en voorzieningen
- 5.3.2.5 - F.1 - beschikbaarheid adequate middelen en voorzieningen
- 5.3.2.6 - F.1 - beschikbaarheid adequate middelen en voorzieningen
- 5.3.2.7 - F.1 - beschikbaarheid adequate middelen en voorzieningen
- of F.3 - Blijvende geschiktheid
- 5.4.1 - A.6 - Managementsysteem
- 5.4.2 - E.3 - Bekend bij klant, gepubliceerd
- 5.4.3 - G.2 - Contract- en opdrachtverwerving
- of G.4 - Voorbereiding en planning van werk
- 5.4.4.1 - E.1 - Vastgesteld en geschikt
- of G.4 - Voorbereiding en planning van werk
- of G.5 - Monsterneming, behandeling van monsters/objecten
- 5.4.4.2 - G.5 - Monsterneming, behandeling van monsters/objecten
- 5.4.4.3 - G.5 - Monsterneming, behandeling van monsters/objecten
- 5.4.5 - G.5 - Monsterneming, behandeling van monsters/objecten

- 5.4.6 - G.5 - Monsterneming, behandeling van monsters/objecten
- 5.4.6e - G.2 - Contract- en opdrachtverwerving
- 5.4.6f - G.5 - Monsterneming, behandeling van monsters/objecten
- 5.4.7 - G.5 - Monsterneming, behandeling van monsters/objecten
- 5.5.1 - G.6 - Uitvoering van het werk
- 5.5.1.1 - E.1 - Vastgesteld en geschikt
- 5.5.1.2 - E.1 - Vastgesteld en geschikt
- 5.5.1.3 - E.1 - Vastgesteld en geschikt
- 5.5.1.4 - E.1 - Vastgesteld en geschikt
- of E.3 - Bekend bij klant, gepubliceerd
- of H.4 - Laboratoria: vaststellen meetonzekerheden
- 5.5.2 - E.1 - Vastgesteld en geschikt
- of E.3 - Bekend bij klant, gepubliceerd
- of G.3 - Contact/interactie met de klant tijdens het proces
- of G.6 - Uitvoering van het werk
- 5.5.3 - A.6 - Managementsysteem
- of E.2 - Gedocumenteerd
- of E.3 - Bekend bij klant, gepubliceerd
- of G.6 - Uitvoering van het werk
- 5.6.1 - B.3 - Onpartijdigheid en integriteit
- of E.1 - Vastgesteld en geschikt
- 5.6.2.1 - G.7 - Kwaliteits-/procescontrole
- 5.6.2.2 - G.7 - Kwaliteits-/procescontrole
- 5.6.2.3 - G.7 - Kwaliteits-/procescontrole
- 5.6.3.1 - G.7 - Kwaliteits-/procescontrole
- of H.3 - Deelnemen Proficiency Testing en Interlaboratory Comparison
- 5.6.3.2 - G.7 - Kwaliteits-/procescontrole

- 5.6.3.3 of H.3 - Deelnemen Proficiency Testing en Interlaboratory Comparison
- G.7 - Kwaliteits-/procescontrole
- 5.6.3.4 of H.3 - Deelnemen Proficiency Testing en Interlaboratory Comparison
- G.7 - Kwaliteits-/procescontrole
- 5.6.4 of H.3 - Deelnemen Proficiency Testing en Interlaboratory Comparison
- C.4 - Behandeling klachten en afwijkingen
- 5.7.1 of G.9 - Beoordeling en review van resultaten, nemen van beslissingen
- D.5 - Kwalificeren voor werkzaamheden
- 5.7.2 of G.9 - Beoordeling en review van resultaten, nemen van beslissingen
- G.5 - Monsterneming, behandeling van monsters/objecten
- 5.8.1 - B.4 - Vertrouwelijkheid
- of G.3 - Contact/interactie met de klant tijdens het proces
- of G.8 - Rapportage
- of G.9 - Beoordeling en review van resultaten, nemen van beslissingen
- 5.8.2 - G.8 - Rapportage
- of G.9 - Beoordeling en review van resultaten, nemen van beslissingen
- 5.8.3 - G.8 - Rapportage
- 5.8.3.j - G.8 - Rapportage
- 5.9.1 - G.3 - Contact/interactie met de klant tijdens het proces
- of G.8 - Rapportage
- of G.9 - Beoordeling en review van resultaten, nemen van beslissingen
- 5.9.1e - B.4 - Vertrouwelijkheid
- 5.9.2 - F.1 - beschikbaarheid adequate middelen en voorzieningen
- of F.3 - Blijvende geschiktheid
- of F.4 - Geautomatiseerde systemen
- of G.8 - Rapportage
- of G.9 - Beoordeling en review van resultaten, nemen van beslissingen

- of G.10 - Registratie inzake het proces
- 5.9.3 - G.8 - Rapportage
- of G.9 - Beoordeling en review van resultaten, nemen van beslissingen
 - of G.10 - Registratie inzake het proces
- 5.10.1 - B.4 - Vertrouwelijkheid
- of F.4 - Geautomatiseerde systemen
- 5.10.2 - B.4 - Vertrouwelijkheid
- of D.5 - Kwalificeren voor werkzaamheden
 - of F.4 - Geautomatiseerde systemen
- 5.10.3 - B.4 - Vertrouwelijkheid
- of F.3 - Blijvende geschiktheid
 - of F.4 - Geautomatiseerde systemen
 - of G.10 - Registratie inzake het proces

RvA beleidsregels

- (RvA-BR003) - B.6 - Verwijzen naar en claimen van accreditatie
- (RvA-VR003) - B.6 - Verwijzen naar en claimen van accreditatie
- RvA-BR002 - A.8 - Voldoen aan Reglement voor Accreditatie (RvA-BR002)/Kruistabel