

Raad voor Accreditatie (RvA)
**Specifiek Accreditatie-
Protocol (SAP) voor
Persoonscertificatie
Asbest (DAV-1/DAV-2 en
DTA)**

Documentcode:

RvA-SAP-C029-NL

Versie 1, 28 februari 2020

Een Specifiek Accreditatieprotocol (SAP) omschrijft het beoordelingsproces voor een specifieke accreditatie. De algemene RvA-Reglementen, -Beleidsdocumenten en -Toelichtingen zijn van toepassing op dit SAP. De actuele versie van dit SAP en andere genoemde RvA-documenten kunnen worden verkregen via de website van de RvA. (www.rva.nl).

Inhoud

INLEIDING	4
1. Relevante documenten	4
1.1 Norm die voor accreditatie wordt gebruikt	4
1.2 Aanvullende documenten	4
1.3 Specifieke wet- en regelgeving.....	4
1.4 Documenten met betrekking tot de uit te voeren conformiteitsbeoordelingen	4
2. Scope van accreditatie.....	4
3. Accreditatiebeoordelingen	5
3.1 Te verstrekken documenten	5
3.2 Aard en inhoud van de beoordelingen.....	6
4. Specifieke aandachtspunten voor de RvA-beoordeling	7
5. Andere informatie.....	7
6. Wijzigingen ten opzichte van de voorgaande versie.....	7
Bijlage 1: Aanwijzingscriteria.....	8

INLEIDING

Dit SAP dient in samenhang met SAP-C014 te worden gelezen, en hierin worden alleen aanvullende of afwijkende aspecten opgenomen. Dit betekent dat delen van de nummering kunnen ontbreken (informatie is dan al te vinden in SAP-C014).

1. Relevante documenten

1.1 Norm die voor accreditatie wordt gebruikt

- EN-ISO/IEC 17024; Conformity assessment - General requirements for bodies operating certification of persons.

1.2 Aanvullende documenten

- SAP-C014; Persoonscertificatie algemeen.

De actuele versie van dit document kan worden gedownload van de website van de RvA (www.rva.nl).

1.3 Specifieke wet- en regelgeving

- Arbeidsomstandighedenwet;
- Arbeidsomstandighedenbesluit;
- Arbeidsomstandighedenregeling.

De actuele (geconsolideerde) versie van deze documenten kan worden gedownload van de website met [Nederlandse wetgeving](#).

1.4 Documenten met betrekking tot de uit te voeren conformiteitsbeoordelingen

Certificatie-instellingen certificeren tegen het 'Certificatieschema voor de Persoonscertificaten Deskundig Asbest Verwijderaar niveau 1 en niveau 2 (DAV-1) en DAV-2) en Deskundig Toezichthouder Asbestverwijdering (DTA)', d.d. 15 maart 2019 dat is vastgesteld door de Stichting Certificatie Asbest (Ascert) als bedoeld in artikel 1.5a, onderdeel c, van het Arbeidsomstandighedenbesluit (hierna ook aangeduid als het schema).

De Stichting Certificatie Asbest is de schemabeheerder als bedoeld in artikel 1.5b, tweede lid, onder b, van het Arbeidsomstandighedenbesluit.

Het schema is door de minister gepubliceerd in de [Staatscourant van 29 maart 2019](#).

2. Scope van accreditatie

De algemene regels voor het definiëren van scopes zijn door de RvA vastgelegd in beleidsregel RvA-BR003. Specifiek voor deze accreditatie wordt de scope als volgt geformuleerd.

Tabel 1. Beoogde scope van accreditatie

Bekwaamheid	Naam van het certificatieschema, met vermelding van de vorm van examinering	Norm / Normatief document
Certificatie van vakbekwaamheid voor het verwijderen van asbest		
Arbidsomstandighedenwet, artikel 20 Arbidsomstandighedenbesluit, artikel 1.5 & artikel 4.54d Arbidsomstandighedenregeling, artikel 4.27 & 4.28		
<i>De accreditatie voor onderstaande activiteiten is geschikt voor aanwijzing</i>		
Deskundig Asbestverwijderaar niveau 1 of niveau 2 (DAV-1 of DAV-2)	Certificatieschema voor de Persoonscertificaten Deskundig Asbest Verwijderaar niveau 1 en niveau 2 (DAV-1 en DAV-2) en Deskundig Toezichthouder Asbestverwijdering (DTA) Theorie- en praktijkexamen	Certificatieschema voor de Persoonscertificaten Deskundig Asbest Verwijderaar niveau 1 en niveau 2 (DAV-1 en DAV-2) en Deskundig Toezichthouder Asbestverwijdering (DTA); maart 2019, paragraaf 1, 2, 3, 4 of 5, 7, 8, 9 en bijlage 1 (NAW-0224)
Certificatie van vakbekwaamheid voor het toezicht houden op het werken met asbest		
Arbidsomstandigheden wet, artikel 20 Arbidsomstandighedenbesluit, artikel 1.5 & artikel 4.54d Arbidsomstandighedenregeling, artikel 4.27 & 4.28		
<i>De accreditatie voor onderstaande activiteiten is geschikt voor aanwijzing</i>		
Deskundig Toezichthouder Asbestverwijdering (DTA)	Certificatieschema voor de Persoonscertificaten Deskundig Asbest Verwijderaar niveau 1 en niveau 2 (DAV-1 en DAV-2) en Deskundig Toezichthouder Asbestverwijdering (DTA) Theorie- en praktijkexamen	Certificatieschema voor de Persoonscertificaten Deskundig Asbest Verwijderaar niveau 1 en niveau 2 (DAV-1 en DAV-2) en Deskundig Toezichthouder Asbestverwijdering (DTA); maart 2019, paragraaf 1, 2, 3, 6, 7, 8, 9 en bijlage 1 (NAW-0224)

3. Accreditatiebeoordelingen

3.1 Te verstrekken documenten

Voor de RvA-beoordelingen moeten de RvA-beoordelaars voorzien worden van relevante documenten.

Zie RvA-Beleidsregel BR005, Bijlage 1 voor te verstrekken documenten bij herbeoordelingen. De documentatie genoemd in BR005, Bijlage 1, onder nummers 9, 10, 11 en 12, kan desgewenst klaargelegd worden op de examenlocatie.

3.2 Aard en inhoud van de beoordelingen

<i>Methoden van beoordelen</i>	<i>Initiële beoordeling</i>	<i>Reguliere beoordelingen in de accreditatiecyclus</i> ⁽³⁾	<i>Scopeuitbreiding</i> ⁽⁴⁾
Vooronderzoek	√		√
Documentenbeoordeling	√	√	√
Kantoorbeoordeling	√	Jaarlijks	√
Bijwoning van toetsen ⁽¹⁾⁽²⁾ . NB. De voorkeur gaat er naar uit om eerste alle afgesproken bijwoningen uit te voeren en daarna de kantoorbeoordeling uit te voeren.	<u>Deskundig Asbest-verwijderaar niveau 1:</u> Praktijkexamen DAV-1 <u>Deskundig Asbest-verwijderaar niveau 2:</u> Praktijkexamen DAV-2 <u>Deskundig Toezichthouder Asbest:</u> Praktijkexamen DTA Geautomatiseerde schriftelijke (theorie) examens of computergestuurde schriftelijke (theorie)examens.	<u>Deskundig Asbest-verwijderaar niveau 1:</u> Eenmaal in de accreditatiecyclus praktijkexamen DAV-1 Indien een DAV-1-praktijkexamen niet beschikbaar is mag deze vervangen worden door een DAV-2-praktijkexamen. <u>Deskundig Asbest-verwijderaar niveau 2:</u> Eenmaal in de accreditatiecyclus praktijkexamen DAV-2 <u>Deskundig Toezichthouder Asbest:</u> Tweemaal in de accreditatiecyclus praktijkexamen DTA. Geautomatiseerde schriftelijke (theorie) examens of computergestuurde schriftelijke (theorie)examens: 1 keer per accreditatiecyclus.	<u>Deskundig Asbest-verwijderaar niveau 1:</u> Praktijkexamen DAV-1 <u>Deskundig Asbest-verwijderaar niveau 2:</u> Praktijkexamen DAV-2 <u>Deskundig Toezichthouder Asbest:</u> Praktijkexamen DTA Geautomatiseerde schriftelijke (theorie) examens of computergestuurde schriftelijke (theorie)examens.
Bijwoning van de beoordeling van uitbesteding ⁽¹⁾	Indien examinering uitbesteed wordt zal de RvA een beoordeling die de certificatie-instelling uitvoert bij de examenorganisaties bijwonen.	Indien examinering uitbesteed wordt zal de RvA periodiek beoordelingen die de certificatie-instelling uitvoert bij de examenorganisaties bijwonen.	Indien examinering uitbesteed wordt zal de RvA een beoordeling die de certificatie-instelling uitvoert bij de examenorganisaties bijwonen.
Beoordeling itembankbeheer ⁽⁵⁾	√	Tweemaal in de accreditatiecyclus	
Aanwijzingscriteria in het schema	√	Eenmaal in de accreditatiecyclus	

⁽¹⁾ Een bijwoning duurt tenminste zo lang als het totale examen/de beoordeling duurt.

⁽²⁾ Bij alle exameninstellingen waar de CBI gebruik van maakt, wordt in de accreditatiecyclus minimaal één bijwoning van een examen uitgevoerd.

⁽³⁾ Een accreditatiecyclus start na een initiële of herbeoordeling en bestaat uit de drie daaropvolgende controlebeoordelingen en de volgende herbeoordeling.

⁽⁴⁾ Op basis van de aanvraag (met F105) zal de RvA bepalen hoe in geval van een scope-uitbreiding de beoordeling uitgevoerd gaat worden

⁽⁵⁾ Het **beheer van itembanken** zal bij initiële beoordelingen en na accreditatie periodiek beoordeeld worden bij die organisatie die de betreffende itembank beheert en de examenopgaven genereert (stichting Ascet).

De beoordeling van het beheer van een itembank wordt op meerdere manieren uitgevoerd:

- de RvA beoordeelt voor alle certificatie-instellingen gezamenlijk twee maal per accreditatiecyclus met eigen beoordelaars het beheer van de itembank bij stichting Ascet.
- de RvA zal de beoordeling, die de geaccrediteerde certificatie-instelling bij stichting Ascet uitvoert, één maal per accreditatiecyclus beoordelen.

4. Specifieke aandachtspunten voor de RvA-beoordeling

Voor deze accreditatie zal het RvA-beoordelingsteam eenmaal per accreditatiecyclus het volgende onderwerp bij de beoordeling aan de orde stellen:

- de aanwijzingscriteria in het schema, zoals overgenomen uit artikel 1.5b van het arbeidsomstandighedenbesluit (zie bijlage 1 van dit SAP);
- conform artikel 1.5eb van het Arbeidsomstandighedenbesluit stelt “*de aangewezen certificerende instelling jaarlijks voor 1 maart een verslag op van de door haar in verband met haar taak verrichte werkzaamheden, de rechtmatigheid en doeltreffendheid van haar werkzaamheden en werkwijze in het afgelopen kalenderjaar. Het verslag wordt Onze Minister toegezonden.*” Dit verslag wordt mogelijk gebruikt tijdens de beoordelingen;
- de controle door CBI tijdens het afnemen van de theorie-examens (artikel 12, lid 2 van het schema).

5. Andere informatie

De RvA informeert de aanwijzende autoriteit (Inspectie SZW) over eventuele (deel)schorsingen en (deel)intrekkingen van de accreditatie voor dit accreditatieschema.

6. Wijzigingen ten opzichte van de voorgaande versie

Geen, dit is de eerste versie van dit document.

Bijlage 1: Aanwijzingscriteria

Overzicht van vereisten die de RvA als 'dekkend' beschouwt (*presumption of conformity*) voor de eisen ten aanzien van aanwijzing uit artikel 1.5b van het arbeidsomstandighedenbesluit. Waar de eisen uit de normen niet volledig dekkend zijn ten opzichte van de aanwijzingscriteria wordt dit met een voetnoot toegelicht.

Eisen in het Arbeidsomstandighedenbesluit	EN-ISO/IEC 17024
Artikel 1.5b, lid 1a Arbeidsomstandighedenbesluit a. zij heeft rechtspersoonlijkheid ⁽¹⁾ ;	4.1
Artikel 1.5b, lid 1b Arbeidsomstandighedenbesluit b. zij is onafhankelijk van de door haar te beoordelen personen, processen of systemen;	4.3.2 4.3.5 4.3.6 4.3.7 4.3.8 5.2.3
Artikel 1.5b, lid 1c Arbeidsomstandighedenbesluit c. zij, haar hoogste leidinggevend en haar medewerkers die de certificatie taken verrichten, oefenen geen activiteiten uit die hun onafhankelijk oordeel of hun integriteit met betrekking tot de certificatie taken waarvoor zij is aangewezen, kunnen schaden;	4.3.2 4.3.5 4.3.6 5.2.1 6.2.1
Artikel 1.5b, lid 1d Arbeidsomstandighedenbesluit d. zij zorgt ervoor dat de activiteiten van haar dochterondernemingen of onderaannemers geen afbreuk doen aan de vertrouwelijkheid, objectiviteit of onpartijdigheid van haar certificatieactiviteiten;	4.3.6 4.3.7 5.1.1 5.2.3 6.3
Artikel 1.5b, lid 1e Arbeidsomstandighedenbesluit e. zij en haar medewerkers voeren de certificatieactiviteiten uit met de grootste mate van beroepsintegriteit en met de vereiste vakbekwaamheid op het specifieke werkveld en zijn vrij van elke druk en beïnvloeding, met name van financiële aard, die hun oordeel of de resultaten van hun certificatieactiviteiten kunnen beïnvloeden;	6.1.3 6.1.6 6.1.7 6.2.1 6.2.2

⁽¹⁾ Om aangewezen te worden dient een instelling rechtspersoonlijkheid te bezitten. Volgens het Burgerlijk Wetboek, boek 2, artikel 3 bezitten de volgende partijen rechtspersoonlijkheid: verenigingen, coöperaties, onderlinge waarborgmaatschappijen, naamloze vennootschappen, besloten vennootschappen met beperkte aansprakelijkheid en stichtingen. De volgende organisatievormen bezitten geen rechtspersoonlijkheid: V.O.F., eenmanszaak, CV en een maatschap naar Nederlands recht.

Eisen in het Arbeidsomstandighedenbesluit	EN-ISO/IEC 17024
<p>Artikel 1.5b, lid 1g Arbeidsomstandighedenbesluit <i>g. haar voor de uitvoering van de certificatieactiviteiten verantwoordelijke medewerkers beschikken over:</i> 1°. een gedegen vakinhoudelijke opleiding die alle relevante certificatieactiviteiten omvat waarvoor zij is aangewezen; 2°. voldoende kennis van de eisen inzake de certificatiebeoordelingen die zij verrichten en voldoende bevoegdheden om deze beoordelingen uit te voeren; 3°. voldoende kennis over en inzicht in de toepasselijke geharmoniseerde normen, de relevante communautaire wet- en regelgeving en de nationale wet- en regelgeving; en 4°. de bekwaamheid om certificaten, dossiers en rapporten op te stellen die aantonen dat de beoordelingen zijn verricht;</p>	6.1.1.2 6.1.2 6.2.1
<p>Artikel 1.5b, lid 1h en 1i Arbeidsomstandighedenbesluit <i>h. de onpartijdigheid van de certificerende instellingen, hun hoogste leidinggevend en hun beoordelingspersoneel wordt gewaarborgd;</i> <i>i. de beloning van hun hoogste leidinggevend en hun beoordelingspersoneel hangt niet af van het aantal uitgevoerde beoordelingen of van de resultaten ervan;</i></p>	4.3.1
<p>Artikel 1.5b, lid 1j Arbeidsomstandighedenbesluit <i>j. zij sluit een wettelijke aansprakelijkheidsverzekering af ⁽²⁾</i></p>	4.4
<p>Artikel 1.5b, lid 1k Arbeidsomstandighedenbesluit <i>k. haar medewerkers zijn gebonden aan het beroepsgeheim ten aanzien van alle informatie waarvan zij kennisnemen bij de uit hoofde van dit besluit verrichte conformiteitsbeoordelingstaken, behalve ten opzichte van de bevoegde autoriteiten;</i></p>	6.1.6 6.1.7 7.3.3 7.3.4
<p>Artikel 1.5b, lid 1l Arbeidsomstandighedenbesluit <i>l. zij beschikt over een registratiesysteem waarin de gegevens die samenhangen met en die betrekking hebben op het verrichten van de certificatietaken waarvoor zij aangewezen wil worden, naar behoren worden vastgelegd;</i></p>	7.1.1 7.1.2 10.2.4
<p>Artikel 1.5b, lid 1m Arbeidsomstandighedenbesluit <i>m. zij heeft een schemabeheerder voor het ontwikkelen en zo nodig wijzigen van een certificatieschema dat onverkort door haar wordt gebruikt. Deze schemabeheerder draagt zorg voor een evenwichtige afweging van de belangen van alle belanghebbende partijen; en</i></p>	(3)
<p>Artikel 1.5b, lid 1n Arbeidsomstandighedenbesluit <i>n. zij draagt er zorg voor dat een vastgesteld schema in de Staatscourant wordt gepubliceerd indien het schema niet door Onze Minister daarin wordt gepubliceerd..</i></p>	(4)

⁽²⁾ De eis uit het arbeidsomstandighedenbesluit is strikter aangezien een verzekering verplicht is. De norm voor accreditatie staat een andere voorziening toe als optie, dat is hier niet toereikend.

⁽³⁾ Deze eis is niet in de norm voor en wordt dus aanvullend beoordeeld.

⁽⁴⁾ Deze eis is niet in de norm voor en wordt dus aanvullend beoordeeld.

Eisen in het Arbeidsomstandighedenbesluit	EN-ISO/IEC 17024
<p>Artikel 1.5b, lid 2 Arbeidsomstandighedenbesluit <i>Indien er meer certificerende instellingen zijn aangewezen voor hetzelfde werkveld:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> a. nemen zij deel aan het door hen gezamenlijk te organiseren overleg om te komen tot het geharmoniseerd verrichten van de certificatietaken waarvoor zij zijn aangewezen b. wijzen zij een gezamenlijke schemabeheerder aan voor het opstellen en zo nodig wijzigen van een gezamenlijk certificatieschema, dat onverkort door hen wordt gebruikt; c. hanteren zij de in het overleg genomen beslissingen en opgestelde documenten als algemene richtsnoeren; en d. zorgen zij ervoor dat hun medewerkers die de certificatietaken verrichten, op de hoogte zijn van de activiteiten, administratieve beslissingen en opgestelde documenten van het overleg. 	(3)
<p>Artikel 1.5b, lid 3 Arbeidsomstandighedenbesluit <i>Certificerende instellingen informeren Onze Minister:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> a. over hun schemabeheerder, het certificatieschema en wijzigingen daarin en de wijze waarop het certificatieschema toegankelijk wordt gemaakt wanneer het niet door Onze Minister wordt gepubliceerd in de Staatscourant; b. over omstandigheden die van invloed zijn op de werkingssfeer van of de voorwaarden voor hun aanwijzing; en c. op verzoek, over de binnen de werkingssfeer van hun aanwijzing verrichte certificatieactiviteiten en andere activiteiten waaronder uitbesteding. 	(4)
<p>Artikel 1.5b, lid 4 Arbeidsomstandighedenbesluit <i>4. Bij ministeriële regeling kunnen, zo nodig uitgesplitst naar werkveld, nadere regels worden gesteld met betrekking tot het eerste tot en met derde lid.</i></p>	(5)
<p>Artikel 1.5c, lid 1 Arbeidsomstandighedenbesluit <i>Indien een certificerende instelling certificatietaken uitbesteedt aan een onderaannemer of door een dochteronderneming laat uitvoeren, informeert zij Onze Minister hierover.</i></p>	(6)
<p>Artikel 1.5c, lid 2 Arbeidsomstandighedenbesluit <i>Een certificerende instelling neemt de volledige verantwoordelijkheid op zich voor de certificatietaken die worden verricht door een onderaannemer of dochteronderneming.</i></p>	6.3.1 6.3.2
<p>Artikel 1.5c, lid 3 Arbeidsomstandighedenbesluit <i>Een certificerende instelling houdt alle relevante documenten betreffende de beoordeling van de kwalificaties van een onderaannemer of dochteronderneming en betreffende de door een onderaannemer of dochteronderneming uit hoofde van dit besluit verrichte conformiteitsbeoordelingstaken ter beschikking van Onze Minister.</i></p>	6.3.2

(3) Deze eis is komt niet in de norm voor en wordt dus aanvullend beoordeeld.

(4) Deze eis is komt niet in de norm voor en wordt dus aanvullend beoordeeld.

(5) Deze eis is komt niet in de norm voor en wordt dus aanvullend beoordeeld.

(6) Informeren van de minister komt in de norm niet voor en wordt dus aanvullend beoordeeld.